

**RESPUESTAS A LA OBSERVACIÓN REALIZADA A LOS BORRADORES DE LAS
BASES DE RECEPCIÓN DE OFERTAS
INVITACIÓN ICA No. 04-11**

PREGUNTAS REMITIDAS EL 08 DE JULIO DE 2011 VÍA CORREO ELECTRÓNICO
POR GUSTAVO SANTACRUZ – DE LA EMPRESA TEKA SERVICES S.A.S.

PREGUNTA No. 1

¿Cuál es el contenido de cada una de las políticas?

RESPUESTA

La documentación desarrollada sobre el SGSI definido por el Fondo hasta el momento, incluye las políticas que se describen en el numeral 1.1. de la Invitación y que se relacionan a continuación:

- Política de roles y responsabilidades;
- Política de seguridad con terceros;
- Política de gestión de activos;
- Políticas de recursos humanos;
- Políticas de seguridad física;
- Políticas de plataforma de Tecnologías de la Información;
- Políticas de control de acceso;
- Políticas de seguridad de aplicaciones;
- Políticas de gestión de incidentes y procedimiento;
- Políticas de cumplimiento;
- Políticas de continuidad del negocio;

La documentación con el contenido de estas políticas y sus detalles puede ser consultadas directamente en el Fondo, previa coordinación de la visita, en las condiciones y términos indicados en el numeral 2.1 del Anexo 4 de las Bases para recepción de ofertas definitivas .

PREGUNTA No. 2

¿Cuál es el alcance actual del SGSI?

RESPUESTA

La documentación desarrollada por el Fondo sobre el SGSI, actualmente establece que el alcance de las políticas y sus documentos relacionados de

seguridad aplican a todo el Recurso Humano, Terceros, Hardware, Software e Información asociada a todos los procesos, que permiten el cumplimiento de los objetivos de FOGACCOOP. No obstante por encontrarse el SGSI en etapa de definición e implementación, el alcance podría llegar a ser objeto de ajuste y complementación de acuerdo con las recomendaciones del consultor.

La documentación desarrollada por el Fondo sobre el SGSI puede ser consultada directamente en el Fondo, previa coordinación de la visita, en las condiciones y términos indicados en el numeral 2.1 del Anexo 4 de las Bases para recepción de ofertas definitivas .

PREGUNTA No. 3

Cuantos activos de información están incluidos en el BIA?

RESPUESTA

FOGACCOOP no ha desarrollado el BIA, puesto que es uno de los objetivos de la contratación (ver numeral 1.1 Descripción y Alcance). No obstante la documentación desarrollada hasta la fecha incluye una relación de activos de información que sirve de base para ser complementada y desarrollar el BIA.

La documentación desarrollada por el Fondo sobre el SGSI, puede ser consultada directamente en el Fondo, previa coordinación de la visita, en las condiciones y términos indicados en el numeral 2.1 del Anexo 4 de las Bases para recepción de ofertas definitivas .

PREGUNTA No. 4

¿Para la elaboración de las políticas se hizo un análisis y evaluación de riesgos? ¿Cuál fue el resultado?

RESPUESTA

Los resultados de la evaluación de riesgos y la documentación desarrollada por el Fondo sobre el SGSI, puede ser consultada directamente en el Fondo, previa coordinación de la visita, en las condiciones y términos indicados en el numeral 2.1 del Anexo 4 de las Bases para recepción de ofertas definitivas ..

PREGUNTA No. 5

¿Se ha medido el nivel de madurez del SGSI actual y cuál es el resultado?

RESPUESTA

El sistema de gestión de seguridad de la información, se encuentra en proceso de definición faltando lo que se tienen establecido como objeto y alcance de esta invitación. La documentación desarrollada por el Fondo sobre el SGSI, sus componentes y elementos con base en los cuales se pueda definir el nivel de madurez del SGSI puede ser consultada directamente en el Fondo, previa coordinación de la visita, en las condiciones y términos indicados en el numeral 2.1 del Anexo 4 de las Bases para recepción de ofertas definitivas.

PREGUNTA No. 6

¿Se espera que se hagan pruebas del BCP?

RESPUESTA.

Entendido el BCP como Business Continuity Planning (Plan de Continuidad del Negocio), el objeto de la invitación no incluye el acompañamiento en las pruebas del BCP. No obstante, se espera que el consultor recomiende y defina un plan de pruebas a desarrollar por parte del Fondo ajustado a la recomendación sobre la estrategia de recuperación.

PREGUNTA No. 7

¿Se espera que se hagan auditorias internas o externas dentro de la consultoría?

RESPUESTA

En el numeral D. Documentación mínima entregable, se relaciona en el último aparte, lo siguiente: "Preauditoria o auditoria del SGSI", por lo tanto el objeto de la invitación si incluye la realización de dicha auditoria.

PREGUNTA No. 9

Por favor ampliar el alcance de "Mientras dure el desarrollo del proyecto, el consultor debe actuar como responsable del sistema de Gestión de seguridad de la información"

RESPUESTA

Teniendo en cuenta que actualmente Fogacoop no cuenta con personal que asuma el rol de oficial de Seguridad de la Información, se solicita dentro de la invitación ICA 04-11, que desde el momento en que se de inicio al contrato, hasta la finalización del mismo, es decir una vez se entregue en operación el SGSI, el contratista asuma este rol, empoderándose de las gestiones necesarias para ejecutar el proceso de implementación del sistema en Fogacoop, definiendo y ejecutando de manera proactiva las acciones necesarias para la puesta en operación del sistema, recurriendo a los mecanismos que se hayan definido para el logro de las acciones, organizando las reuniones y presentaciones que se tengan definidas, aplicando los procedimientos internos del SGC de Fogacoop con el fin de obtener la aprobación, publicación y socialización de la documentación del sistema o de los cambios que este genere, evaluando permanentemente el desempeño del proyecto e informando al Fondo sobre los riesgos que se presenten y que amenacen con el desarrollo del proyecto y demás actividad que sean necesarias para asegurar que se implementa el SGSI en FOGACCOOP.

PREGUNTA No. 10

Por favor nos indican si existe algún formato específico para la presentación de la oferta.

RESPUESTA

No existe formato específico para la presentación de la oferta. No obstante deberán usarse los anexos que se especifican en las bases para recepción de ofertas, tales como. Carta de presentación, certificado de aportes parafiscales, entre otros.